



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский педагогический государственный университет»

П Р И К А З

«01» 10.10.2020 г.

№ 1100

**Об объявлении решения ученого совета МПГУ
«Об утверждении локальных нормативных
актов по приёму 2021 года: Правила приёма
на обучение по образовательным программам
высшего образования - программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
МПГУ»**

И. О б ъ я в л я ю решение ученого совета МПГУ от 28 сентября 2020 года, протокол № 2 Об утверждении локальных нормативных актов по приёму 2021 года:

- Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ (Приложение).

II. Приказываю:

1. Начальнику Управления протокольных мероприятий Богдановой Н.О. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МПГУ.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.В. Лубков

ОБЪЯВЛЕНЫ

приказом МПГУ

от «01» 10. 2020 г. № 1100

УТВЕРЖДЕНЫ

ученым советом МПГУ

протокол от 28 сентября 2020 г. № 2

Правила вступают в силу с:

01 октября 2020 г.

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным
программам высшего образования –
программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
МПГУ

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и область применения.....	3
2.	Основные термины, сокращения.....	3
3.	Общие положения.....	5
4.	Информирование о приеме на обучение.....	9
5.	Прием от поступающих документов, необходимых для поступления.....	10
6.	Вступительные испытания.....	15
7.	Формирование списков поступающих и зачисление на обучение.....	17
8.	Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
9.	Особенности организации приема на целевое обучение....	21
10.	Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение.....	22
11.	Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	25
12.	Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.....	26
13.	Заключительные положения.....	31
14.	Разработчики.....	32
15.	Хранение.....	32
16.	Приложения.....	32

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия организации приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет».

1.2. Требования настоящих Правил являются обязательными для всех структурных подразделений МПГУ.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящих Правилах используются следующие сокращения:

МПГУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет».

Правила приема – Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ.

Программа аспирантуры – образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Поступающие – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, претендующие на поступление в МПГУ.

Документ установленного образца – документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Документ иностранного государства об образовании – документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры).

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова».

Санкт-Петербургский государственный университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

Контрольные цифры, бюджетные ассигнования – контрольные цифры приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Договоры об оказании платных образовательных услуг – договоры об образовании, заключаемые при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Целевая квота – квота приема на целевое обучение по программам аспирантуры.

Условия поступления – условия поступления на обучение в МПГУ.

Основные места в рамках контрольных цифр – места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

Документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы – заявление о приеме с приложением необходимых для поступления на обучение документов.

Доверенное лицо – лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия.

ОК – отборочные комиссии.

ЭК – экзаменационные комиссии.

АК – апелляционные комиссии.

Официальный сайт: <http://mpgu.su> – официальный сайт МПГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационный стенд – информационный стенд приемной комиссии, размещенный в здании МПГУ и (или) в электронной информационной системе.

Списки лиц, подавших документы – списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления.

Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ИС МПГУ – информационная система МПГУ.

Постановление Правительства РФ № 697 – постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья – поступающие из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Индивидуальные особенности – особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья.

Заказчики целевого обучения, заказчики – федеральные государственные органы, органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления; государственные

и муниципальные учреждения, унитарные предприятия; государственные корпорации; государственные компании; организации, включенные в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»; хозяйственные общества, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования; акционерные общества, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации; дочерние хозяйственные общества государственных компаний, хозяйственных обществ, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, акционерных обществ, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации; организации, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

Квота на образование иностранных граждан – установленная Правительством Российской Федерации квота на образование иностранных граждан и лиц без гражданства.

Федеральный закон № 99-ФЗ – Федеральный закон от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Федеральный закон № 84-ФЗ – Федеральный закон от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. В настоящих Правилах термины не используются.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящие Правила приема разработаны на основании следующих нормативных правовых актов и иных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 г. № 662 «Об утверждении Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- указа Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1818 от 11.12.2015 г. серия 90Л01 № 0008862, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

- Свидетельства о государственной аккредитации № 1857 от 15.04.2016 г. серия 90А01 № 0001951, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

- устава МПГУ.

3.2. МПГУ самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании. Правила приема утверждаются на заседании ученого совета МПГУ.

3.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий (доверенное лицо) представляет документ установленного образца:

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургским государственным университетом, или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ иностранного государства об образовании.

3.4. Прием на обучение в МПГУ осуществляется на первый курс.

3.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В рамках контрольных цифр выделяется целевая квота.

3.6. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется МПГУ самостоятельно.

3.7. МПГУ осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) отдельно по очной и заочной формам обучения;

2) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности: по каждой программе аспирантуры в пределах направления подготовки;

3) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) отдельно на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках контрольных цифр.

3.8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением документов, необходимых для поступления.

Доверенное лицо может осуществлять действия, в отношении которых Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в МПГУ документы, необходимые для поступления, отзываться поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

3.9. При посещении МПГУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МПГУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.10. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой МПГУ. Председателем приемной комиссии является ректор МПГУ. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний МПГУ создает в определяемом им порядке ЭК и АК. Состав ЭК и АК утверждается ректором МПГУ.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утвержденным ректором МПГУ. Полномочия и порядок деятельности ЭК и АК определяются положениям о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. МПГУ знакомит поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.2. МПГУ размещает на официальном сайте: <http://mpgu.su> следующую информацию:

1) не позднее 1 октября года, предшествующего году приема:

настоящие Правила приема;

информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;

условия поступления;

количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – без выделения целевой квоты);

перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;

шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);

информация о формах проведения вступительных испытаний;

программы вступительных испытаний;

информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);

информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

информация об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;

информация о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с выделением целевой квоты;

информация о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте: <http://mpgu.su>, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление, издания приказа (приказов) о зачислении);

информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

4.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта: <http://mpgu.su> для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

4.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте: <http://mpgu.su> размещаются и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

5. ПРИЕМ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

5.1. Прием документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится с 19 июня по 31 августа включительно.

5.2. Поступающий вправе одновременно поступать в МПГУ по различным условиям поступления:

- отдельно по очной, заочной формам обучения;
- отдельно по каждой программе аспирантуры в пределах направления подготовки;
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках контрольных цифр.

При одновременном поступлении в МПГУ по различным условиям поступления поступающий (доверенное лицо) подает несколько заявлений о приеме.

5.3. Прием документов, необходимых для поступления, проводится приемной комиссией по адресу: 119571, г. Москва, проспект Вернадского, дом 88 (метро Юго-Западная).

5.4. Способы подачи документов:

- лично поступающим (доверенным лицом);
- через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 119571, г. Москва, проспект Вернадского, дом 88 (метро Юго-Западная);
- в электронной форме.

5.5. Если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

5.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Приемную комиссию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

5.7. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в МПГУ в форме их электронных образов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством ИС МПГУ.

МПГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

МПГУ также оставляет за собой право подтверждения действий, выполненных поступающим в своем личном кабинете ИС МПГУ путем идентификации личности по линиям телефонной связи. При этом МПГУ вправе принять все выполненные поступающим действия в своем личном

кабинете ИС МПГУ только при положительном результате идентификации личности по линиям телефонной связи и отменить действия при отрицательном результате.

Предоставление документов в электронной форме не отменяет подачу оригинала документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня и заявления о согласии на зачисление. Оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, и заявление о согласии на зачисление поступающий представляет в Приемную комиссию лично или через доверенных лиц, а также через операторов почтовой связи общего пользования.

5.8. Заявление о приеме предоставляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

5.9. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.12 Правил приема;
- 6) условия поступления, указанные в пункте 3.7 Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- 7) язык, на котором поступающий намерен сдавать вступительные испытания, - по каждому вступительному испытанию;
- 8) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 9) сведения о намерении сдавать вступительные испытания дистанционно (с указанием перечня вступительных испытаний и места их сдачи);

10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);

Перечень индивидуальных достижений и документов, необходимых для подтверждения результатов индивидуальных достижений представлен в Приложении 2 Правил приема. Индивидуальные достижения засчитываются строго в соответствии с направленностью образовательной программы / соответствующей ей научной специальности;

11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

12) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

13) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема).

5.10. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датами завершения приема документов установленного образца;

с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук – при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

5.11. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 5.10 Правил приема, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

5.12. При подаче заявления о приеме поступающий (доверенное лицо) предоставляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона № 84-ФЗ; при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность (указанный документ принимается МПГУ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (предоставляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (предоставляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего.

5.13. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

5.14. При поступлении на обучение на места в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приеме представляет оригинал документа установленного образца.

5.15. МПГУ возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

5.16. МПГУ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки МПГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.17. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 5.4 Правил приема. Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса. МПГУ возвращает документы указанным лицам.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

6.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на программу аспирантуры в пределах направления подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

6.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания по иностранному языку (языкам) могут проводиться на иностранном языке (языках) в соответствии с программами вступительных испытаний, утвержденными председателем Приемной комиссии МПГУ.

6.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- «Специальная дисциплина», соответствующая программе аспирантуры в пределах направления подготовки/научной специальности;
- «Философия»;
- «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский или испанский).

6.4. Вступительные испытания начинаются 2 сентября и завершаются не позднее 20 сентября 2021 года.

6.5. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

6.6. Вступительные испытания проводятся в форме, установленной программами вступительных испытаний. Программы вступительных испытаний утверждаются председателем приемной комиссии МПГУ.

Вступительное испытание «Специальная дисциплина» проводится в устной форме (собеседование) очно (путем непосредственного взаимодействия поступающих с ЭК) или в режиме видеоконференции.

Вступительные испытания «Философия» и «Иностранный язык» проводятся с использованием дистанционных технологий (тестирование).

Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий регулируется отдельным локальным нормативным актом МПГУ.

6.7. Уровень знаний поступающего оценивается ЭК по 100-балльной шкале.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, составляет 41 балл.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

6.8. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.9. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающий может сдавать более одного вступительного испытания в один день в случае подачи заявлений на различные условия поступления.

6.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний.

6.11. При нарушении Правил приема поступающим во время проведения вступительного испытания уполномоченные должностные лица МПГУ вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении (аннулировать результат дистанционного тестирования с составлением акта о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины).

6.12. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте: <http://mpgu.su> не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

6.13. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. При проведении МПГУ вступительного испытания на различных языках поступающий выбирает один язык из предлагаемых МПГУ и сдает вступительное испытание на выбранном языке.

6.14. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в

другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

6.15. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня

6.16. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. МПГУ возвращает документы указанным лицам.

6.17. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

7. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1. По результатам вступительных испытаний МПГУ формирует списки поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

7.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний с учетом индивидуальных достижений поступающего;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний (без учета баллов, начисленных за индивидуальные достижения), и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной МПГУ;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 7.2, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокий средний балл документа установленного образца.

7.3. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

7.4. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

сумма конкурсных баллов;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;
наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление).

7.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте МПГУ и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

7.6. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам аспирантуры процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

23 сентября в 18:00 по местному времени завершается прием оригиналов документов установленного образца от лиц, включенных в списки поступающих на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и желающих быть зачисленными на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр;

27 сентября издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших оригинал документа установленного образца на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр.

Зачислению подлежат поступающие, предоставившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление). Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

7.7. Поступающие на места в рамках контрольных цифр, не предоставившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал документа установленного образца, выбывают из конкурса.

7.8. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1 октября в 18:00 по местному времени завершается оформление договоров об оказании платных образовательных услуг;

1 октября в 18:00 по местному времени завершается прием оригиналов документов установленного образца или заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии Приемной комиссией;

не позднее 5 октября издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа.

7.9. Приказы о зачислении на обучение в день их издания размещаются на официальном сайте: <http://mpgu.su> и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. МПГУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.

8.2. В МПГУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

8.3. Вступительные испытания для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников МПГУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами Эк, проводящими вступительное испытание).

8.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению МПГУ, но не более чем на 1,5 часа.

8.5. Поступающим инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.6. Поступающие инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

8.8. Условия, указанные выше, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

9.1. МПГУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты, установленной Правительством Российской Федерации.

9.2. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и заказчиком целевого обучения, в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

9.3. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 5.12 Правил приема, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

9.4. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в МПГУ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

9.5. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

9.6. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

9.7. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

10. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при подсчете суммы конкурсных баллов при приеме на места в рамках целевой квоты и на основные места в рамках контрольных цифр. Поступающий (доверенное лицо) предоставляет сведения об индивидуальных достижениях в заявлении об учете индивидуальных достижений в дополнение к заявлению на участие в конкурсе и прилагает документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений (Приложение 2 Правил приема).

Заявление об учете индивидуальных достижений предоставляется на русском языке, документы, составленные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление рассматривается подкомиссией по учету индивидуальных достижений в течение 14 дней (в рамках установленных сроков приема документов на обучение по программам аспирантуры).

К рассмотрению и учету принимается не более одного индивидуального достижения каждого типа. В результате рассмотрения подкомиссией может быть зачтено не более одного индивидуального достижения каждого типа.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, суммируются с баллами, полученными на вступительных испытаниях.

10.2. При приеме на обучение по программам аспирантуры МПГУ могут быть начислены баллы за следующие типы индивидуальных достижений:

1) Опубликованные учебные, учебно-методические и/или научные издания (монографии, учебники, учебные пособия, написанные без соавторов).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить печатное издание, копию титульного листа, реквизитов издания и метаданные.

2) Целые главы или разделы в монографиях/учебниках/учебно-методических пособиях для образовательных учреждений среднего профессионального и высшего образования. Глава/раздел должны быть написаны без соавторов.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить печатное издание, копию титульного листа, реквизитов издания и метаданных.

3) Публикации в журналах, входящих в базы Scopus, Web of Science.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить печатное/электронное издание, копию титульного листа, реквизиты издания, оглавления и статьи, а также сведения о включении журнала в Scopus или Web of Science копия страницы с указанной информацией/скриншот с сайта <https://elibrary.ru>).

4) Публикации в изданиях, входящих в Перечень ВАК (на момент публикации номера), по научной специальности, соответствующей образовательной программе (направленности), на которую поступает автор статьи.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить печатное/электронное издание, копию титульного листа, реквизиты издания, оглавления и статьи, а также сведения о включении журнала в Перечень ВАК на момент публикации рассматриваемого номера журнала (копия страницы официального сайта журнала с указанной информацией/скриншот с сайта <https://elibrary.ru>).

5) Научные публикации на английском языке.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить печатное/электронное издание, представляется копия титульного листа, реквизитов издания, оглавления, а также текст научной публикации.

6) Научные публикации в прочих изданиях.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить копию программы/ сертификата участника с указанием темы доклада.

7) Участие в научных или научно-практических конференциях/ семинарах/ симпозиумах/ форумах (международные, всероссийские).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить копию изданной программы мероприятия / сертификата участника с указанием темы доклада.

8) Участие в научных или научно-практических конференциях/ семинарах/ симпозиумах/ форумах (региональные, городские, межвузовские, внутривузовские).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить копию изданной программы мероприятия/ сертификата участника с указанием темы доклада.

9) Диплом победителя научных олимпиад или конкурсов (международных, всероссийских).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить копию документа, а также выдержку из положения о конкурсе с указанием статуса.

10) Диплом призера научных олимпиад или конкурсов (международных, всероссийских).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию документа, а также выдержку из положения о конкурсе с указанием статуса.

11) Диплом победителя научных олимпиад или конкурсов (региональных, городских, межвузовских, внутривузовских).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию документа, а также выдержку из положения о конкурсе с указанием статуса.

12) Диплом призера научных олимпиад или конкурсов (региональных, городских, межвузовских, внутривузовских).

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию документа, а также выдержку из положения о конкурсе с указанием статуса.

13) Документ о высшем образовании (диплом специалиста/магистра) с отличием, выданный государственным образовательным учреждением высшего образования Российской Федерации.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию диплом с соответствующей записью.

14) Полученный грант на поддержку научных исследований в области науки, соответствующей направлению подготовки, на которое поступает абитуриент.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию документа, подтверждающего получение гранта, с информацией о названии проекта.

15) Патент или лицензия на научные или научно-технические изобретения.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует предоставить копию патента или лицензии.

16) Именная стипендия при обучении по программам специалитета/магистратуры.

Для подтверждения индивидуального достижения данного типа следует представить копию подтверждающего документа.

10.3. При приеме на обучение по программам аспирантуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 55 баллов суммарно.

11. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

11.1. По результатам вступительного испытания, проводимого МПГУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция по начислению баллов за индивидуальные достижения не рассматривается.

11.2. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в МПГУ одним из следующих способов:

лично поступающим (доверенным лицом);

через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 119571, г. Москва, проспект Вернадского, дом 88 (метро Юго-Западная);
в электронной форме.

11.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

11.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

11.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

11.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

11.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

11.8. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. Дополнительный опрос поступающего не допускается.

11.9. В случае проведения вступительного испытания дистанционно МПГУ обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

12.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) МПГУ.

12.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

12.4. Соотечественники, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637, и члены их семей имеют право на получение высшего образования в соответствии с Государственной программой.

12.5. МПГУ самостоятельно выделяет количество конкурсных мест для иностранных граждан и лиц без гражданства и проводит отдельный конкурс на эти места.

12.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и предоставляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

12.7. Соотечественники указывают в заявлении о приеме на обучение сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных 6.12, настоящих Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ, подтверждающих соответственно:

гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

родство по прямой восходящей линии с указанными лицами – для потомков соотечественников;

проживание за рубежом – для всех указанных лиц.

Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 5.12 настоящих Правил приема, документы, подтверждающие их отношение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

12.8. Прием документов, проведение вступительных испытаний и зачисление иностранных граждан, указанных в пунктах 12.3, 12.4, осуществляются на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, и производятся приемной комиссией МПГУ.

12.9. Иностранные граждане, указанных в пунктах 12.3, 12.4, вправе поступать наравне с гражданами Российской Федерации на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденной Ученым советом МПГУ для граждан Российской Федерации.

12.10. Вступительные испытания для иностранных граждан и лиц без гражданства проходят на русском языке (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку).

12.11. Прием документов, организацию проведения вступительных испытаний и зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляет ОК по приему иностранных граждан в МПГУ.

12.12. Состав, полномочия и порядок деятельности ОК по приему иностранных граждан в МПГУ определяются положением о ней, утверждаемым ректором МПГУ.

12.13. Работу ОК по приему иностранных граждан в МПГУ, ее делопроизводство, а также личный прием иностранных граждан и лиц без гражданства и их законных представителей организует заместитель ответственного секретаря приемной комиссии, который назначается ректором МПГУ.

12.14. Для организации и проведения вступительных испытаний на программы аспирантуры формируются ЭК. Состав ЭК утверждается ректором МПГУ. Полномочия и порядок деятельности ЭК определяются соответствующим положением, утверждаемым председателем Приемной комиссии.

12.15. Для иностранных граждан устанавливается два вступительных испытания:

«Специальная дисциплина», соответствующая программе аспирантуры в пределах направления подготовки / научной специальности;

«Русский язык».

12.16. Для рассмотрения апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства по вопросам проведения вступительных испытаний формируются АК для иностранных граждан и лиц без гражданства, состав АК утверждается ректором МПГУ. Полномочия и порядок деятельности АК определяются соответствующим положением, утвержденным председателем Приемной комиссии.

12.17. МПГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки МПГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

12.18. Иностранные граждане и лица без гражданства по прибытии в МПГУ обязаны в установленном порядке получить полис медицинского страхования и пройти медицинский осмотр. ОК по приему иностранных граждан в МПГУ обеспечивает организацию заключения индивидуальных договоров добровольного медицинского страхования с иностранными гражданами.

12.19. Прием документов на обучение по программам аспирантуры осуществляется в следующие сроки:

12.19.1. Поступающих на места в рамках квоты на образование в сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

12.19.2 Поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в сроки с 19 июня по 14 октября 2021 г.

12.20. Иностранные граждане и лица без гражданства под подпись обязаны ознакомиться с Правилами пребывания, проживания и передвижения, установленными для иностранных граждан законодательством Российской Федерации.

12.21. Лица, перечисленные в пунктах 12.3, 12.4 настоящих Правил приема, дополнительно предоставляют копии документов, подтверждающих статус соотечественника:

– свидетельства о рождении (для лиц, родившихся до 25 декабря 1991 г.);

– свидетельства о рождении с нотариальным переводом на русский язык (для лиц, родившихся после 25 декабря 1991 г.);

– свидетельств о рождении родителей (или одного родителя);

– при официальном подтверждении (с нотариальным переводом на русский язык) со стороны соответствующих органов зарубежного государства факта отсутствия другого родителя на момент подачи документов в Отборочную комиссию (для лиц, родившихся после 25 декабря 1991 г.);

– нотариально заверенные и переведенные на русский язык (при необходимости) справки, подтверждающие проживание за рубежом на момент подачи документов в ОК по приему иностранных граждан в МПГУ;

– выданные соответствующими органами (организациями) зарубежных государств нотариально заверенные и переведенные на русский язык архивные справки, заменяющие утраченные (утерянные) свидетельства о рождении, или подтверждающие родство по прямой восходящей линии с лицами, ранее проживавшими на территории СССР, РСФСР, Российской Республики, Российского государства;

– документы, официально зарегистрированные в зарубежных министерствах юстиции или иных органах власти, общественных организациях, подтверждающие членство в общественных объединениях соотечественников (с приложением документа, подтверждающего факт указанной официальной регистрации общественного объединения соотечественников);

– иные документы, подтверждающие общественную и профессиональную деятельность лица по сохранению русского языка, родных языков народов Российской Федерации, развитию российской культуры за рубежом, укреплению дружественных отношений государств проживания соотечественников с Российской Федерацией.

12.22. Для приема на обучение по программам аспирантуры иностранные граждане и лица без гражданства вместе с заявлением о приеме в МПГУ (на русском языке) представляют:

– документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации в качестве документа об образовании (и его копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, свидетельство о признании данного документа;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

– документ о владении русским языком соответствующего уровня или документ МПГУ установленного образца об окончании подготовительного факультета для иностранных граждан, или иные документы, подтверждающие владение русским языком;

– свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученного за рубежом и дающего право обучаться по программам следующего уровня образования, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или инструктивными письмами;

– копия медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в Российской Федерации и об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД;

– копию визы на въезд в Российскую Федерацию (для граждан государств, с которыми у Российской Федерации установлен визовый режим);

– 2 фотографии поступающего (размер 3x4, черно-белые матовые);

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе (при ее наличии).

12.23. Результаты всех вступительных испытаний при приеме на обучение оцениваются по 100-балльной системе.

12.24. Лица, указанные в пункте 12.19.1 настоящих Правил приема, при поступлении в МПГУ вместе со свидетельством об эквивалентности иностранного документа об образовании предъявляют направления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

12.25. Заявление о приеме на обучение, а также необходимые документы, представляются иностранным гражданином и лицом без гражданства в МПГУ лично по адресу: г. Москва, ул. Малая Пироговская, д. 1, стр. 1, МПГУ, Отборочная комиссия по приему иностранных граждан, каб. 322. Поступающему при представлении документов выдается расписка о приеме документов.

12.26. Иностранцы граждане и лица без гражданства вправе направить заявление о приеме на обучение, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования по адресу:

119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская, д. 1, стр. 1, МПГУ, Отборочная комиссия по приему иностранных граждан, каб. 322.

Документы в электронной форме принимаются в порядке установленном пунктом 5.7 настоящих Правил приема.

Документы, направленные поступающим через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме, принимаются при их поступлении в МПГУ не позднее сроков, установленных пунктом 12.19 настоящих Правил приема.

12.27. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, МПГУ возвращает документы поступающему.

12.28. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по программам аспирантуры на основаниях, указанных в пункте 12.19.2 настоящих Правил приема, успешно прошедших вступительные испытания, производится не позднее 14 октября 2021 г. после оплаты обучения и предоставления в ОК по приему иностранных граждан в МПГУ соответствующего платежного документа.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. В случаях, не упомянутых в настоящих Правилах приема, решения по вопросам приема в МПГУ на обучение по программам аспирантуры принимает председатель Приемной комиссии.

13.2. МПГУ имеет право на внесение дополнений и изменений в настоящие Правила приема в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. РАЗРАБОТЧИКИ

Настоящие Правила приема разработаны рабочей группой в составе: Князева О.Ю., начальник Управления по организации приема поступающих в МПГУ; Горский Б.Б., заместитель начальника Управления по организации приема поступающих в МПГУ; Соколова А.А., заместитель начальника Управления по организации приема поступающих в МПГУ; Дегтярева А.Д., начальник отдела по обеспечению деятельности Приемной комиссии; Круглов В.В., начальник Управления международных связей; Осипова А.А., заместитель начальника Учебно-методического управления.

15. ХРАНЕНИЕ

Оригинал настоящих Правил приема хранится в Управлении делами, размещается на официальном сайте МПГУ. Контролируемая копия Правил приема хранится в Управлении по организации приема поступающих в МПГУ.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение 1: Перечень вступительных испытаний (с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих).

2. Приложение 2: Документы, необходимые для подтверждения результатов индивидуальных достижений.

3. Приложение 3: Перечень вступительных испытаний (с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих) для иностранных граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень вступительных испытаний (с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих)

Код и наименование направления подготовки, образовательная программа	Форма и срок обучения	Вступительные испытания
Географический факультет		
05.06.01 Науки о земле, образовательная программа Экономическая, политическая, социальная и рекреационная география*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Философия 3. Иностранный язык
05.06.01 Науки о земле, образовательная программа Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (география)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт биологии и химии		
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Биохимия*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Ботаника*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Зоология*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Экология	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

(Биологические науки) *		3. Иностранный язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Физиология*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
04.06.01 Химические науки, образовательная программа Органическая химия*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (химия)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (биология)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	
Институт детства		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Коррекционная педагогика	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Общая педагогика, история педагогики и образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	
Институт журналистики, коммуникаций и медиаобразования		
42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело образовательная программа Журналистика	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	
Институт изящных искусств. Факультет музыкального искусства		
44.06.01 Образование и	Очная,	1. Специальная

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (музыка)	3 года	дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт изящных искусств. Художественно-графический факультет		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (изобразительное искусство)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
50.06.01 Искусствоведение, образовательная программа Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт иностранных языков		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (иностранный язык)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Германские языки	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Романские языки	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт истории и политики		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (история)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Всеобщая история*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Отечественная история*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Историография, источниковедение и методы	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык

исторического исследования*		
41.06.01 Политические науки и регионоведение, образовательная программа Политические институты, процессы и технологии*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
41.06.01 Политические науки и регионоведение, образовательная программа Теория и философия политики, история и методология политической науки*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
Институт математики и информатики		
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Вещественный, комплексный и функциональный анализ*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Геометрия и топология*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Математическая логика, алгебра и теория чисел*	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
09.06.01 Информатика и вычислительная техника, образовательная программа Теоретические основы информатики	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная,	2. Философия

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

программа Теория и методика обучения и воспитания (математика)	4 года*	3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (информатика)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт социально-гуманитарного образования		
39.06.01 Социологические науки, образовательная программа Социальная структура, социальные институты и процессы	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
39.06.01 Социологические науки, образовательная программа Социология управления	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	Заочная, 4 года*	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
38.06.01 Экономика, образовательная программа Экономическая теория*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
38.06.01 Экономика, образовательная программа Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч. Экономика, организация и управление предприятиями)*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

и методика профессионального образования		
40.06.01 Юриспруденция, образовательная программа Уголовный процесс	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года*</i>	2. Философия 3. Иностранный язык
40.06.01 Юриспруденция, образовательная программа Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года*</i>	2. Философия 3. Иностранный язык
47.06.01 Философия, этика и религиоведение, образовательная программа История философии	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
51.06.01 Культурология, образовательная программа Теория и история культуры*	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Философия 3. Иностранный язык
Институт физики, технологии и информационных систем		
09.06.01 Информатика и вычислительная техника, образовательная программа Теоретические основы информатики	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (физика)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (астрономия)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (естествознание)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (технология)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
Институт физической культуры, спорта и здоровья		
49.06.01 Физическая культура и спорт, образовательная программа Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	
Институт филологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
	<i>Заочная, 4 года*</i>	

и методика обучения и воспитания (русский язык)		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (литература)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (русский язык как иностранный)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Русская литература	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Русский язык	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Литература народов стран зарубежья	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Фольклористика	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Философия 3. Иностранный язык
Факультет дошкольной педагогики и психологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (дошкольное образование)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года*	2. Философия 3. Иностранный язык

Институт педагогики и психологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Общая педагогика, история педагогики и образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория, методика и организация социально-культурной деятельности	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Общая психология, психология личности, история психологии	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Педагогическая психология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Социальная психология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Психология развития, акмеология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Философия 3. Иностранный язык

** - образовательная программа реализуется только на договорной основе*

Документы, необходимые для подтверждения результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Наименования типов индивидуальных достижений	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Количество начисляемых баллов
1	Опубликованные учебные, учебно-методические и/или научные издания (монографии, учебники, учебные пособия, написанные без соавторов)****	Печатное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания и метаданных	5
2	Целые главы или разделы в монографиях/ учебниках/ учебно-методических пособиях для образовательных учреждений среднего и высшего образования (глава / раздел, написанные без соавторов)****	Печатное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания и метаданных	4
3	Публикации в журналах, входящих в базы Scopus или Web of Science	Печатное/электронное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания, оглавления и статьи, а также сведения о включении журнала в Scopus или Web of Science (копия страницы официального сайта издания с указанной информацией/скриншот с сайта https://elibrary.ru)	5
4	Публикации в изданиях, входящих в Перечень ВАК (на момент публикации номера), по научным специальностям, соответствующим образовательной программе (направленности), на которую поступает автор статьи	Печатное/электронное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания, оглавления и статьи, а также сведения о включении журнала в Перечень ВАК на	4

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ	Редакция №
--	------------

		период выхода журнала (копия страницы официального сайта издания с указанной информацией/скриншот с сайта https://elibrary.ru)	
5	Научные публикации на английском языке	Печатное/электронное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания, оглавления, а также текст научной публикации*	3
6	Научные публикации в прочих изданиях **	Печатное/электронное издание, предоставляется копия титульного листа, реквизитов издания, оглавления, а также текст научной публикации	2
7	Участие в научных или научно-практических конференциях/семинарах/симпозиумах/форумах (международные, всероссийские)***	Предоставляется копия изданной программы/ сертификата участника с указанием темы доклада*****	2
8	Участие в научных или научно-практических конференциях/ семинарах/симпозиумах/форумах (региональные, городские, межвузовские, внутривузовские)***	Предоставляется копия изданной программы/ сертификата участника с указанием темы доклада*****	1
9	Диплом победителя научных олимпиад или конкурсов (международных, всероссийских)***	Диплом победителя*****, предоставляется копия документа, а также выдержка из положения о конкурсе с указанием статуса*	4
10	Диплом призера научных олимпиад или	Диплом призера*****,	3

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

	конкурсов (международных, всероссийских)***	предоставляется копия документа, а также выдержка из положения о конкурсе с указанием статуса*	
11	Диплом победителя научных олимпиад или конкурсов (региональных, городских, межвузовских, внутривузовских) ***	Диплом победителя*****, предоставляется копия документа, а также выдержка из положения о конкурсе с указанием статуса	3
12	Диплом призера научных олимпиад или конкурсов (региональных, городских, межвузовских, внутривузовских)***	Диплом призера*****, предоставляется копия документа, а также выдержка из положения о конкурсе с указанием статуса	2
13	Документ о высшем образовании (диплом специалиста/магистра) с отличием, выданный государственным образовательным учреждением высшего образования Российской Федерации	Диплом с соответствующей записью, предоставляется копия документа-основания для участия в конкурсе	5
14	Полученный грант на поддержку научных исследований	Предоставляется копия документа, подтверждающего получение гранта	5
15	Патент или лицензия на научные или научно-технические изобретения	Патент или лицензия, предоставляется копия документа	5
16	Именная стипендия при обучении по программам специалитета/ магистратуры	Предоставляется копия подтверждающего документа	2

** В случае представления документа, подтверждающего индивидуальное достижение на иностранном языке, необходимо приложить его нотариально заверенный перевод*

**** При предоставлении сертификата участника конференции и публикации материалов этой конференции, если тема доклада и название статьи совпадают, учитывается или публикация, или участие (по выбору поступающего)**

***** В случае если в представленном документе (дипломе/сертификате/программе) не указан статус мероприятия, необходимо представить выдержку из положения о конференции/форуме/семинаре/симпозиуме с информацией о статусе данного мероприятия**

****** В опубликованных учебных, учебно-методических и/или научных работах (монографиях, учебниках, учебных пособиях, написанных без соавторов), необходимо наличие информации о рецензентах обязательно.**

******* Диплом лауреата конкурса приравнивается к диплому призера. Дипломы I, II, III степени засчитываются как дипломы участника**

******* При совпадении тем докладов, сделанных на двух и более научно-практических конференциях/ семинарах/симпозиумах/форумах разных статусов, засчитывается только одно участие в научно-практических конференциях/ семинарах/ симпозиумах /форумах.**

******* При совпадении названий научных публикаций в двух или более научных изданиях, засчитывается только одна научная публикация**

******* Монографии, учебные, учебно-методические пособия, а также главы и разделы в них, написанные в соавторстве, могут быть засчитаны только как публикации в прочих изданиях**

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Перечень вступительных испытаний (с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих) для иностранных граждан

Код и наименование направления подготовки, образовательная программа	Форма и срок обучения	Вступительные испытания
Географический факультет		
05.06.01 Науки о земле, образовательная программа Экономическая, политическая, социальная и рекреационная география	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
05.06.01 Науки о земле, образовательная программа Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (география)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
Институт биологии и химии		
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Биохимия	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Ботаника	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Зоология	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
06.06.01 Биологические науки, образовательная программа Экология (Биологические науки)	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
06.06.01 Биологические науки,	Очная,	1. Специальная

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

образовательная программа Физиология	4 года	дисциплина 2. Русский язык
04.06.01 Химические науки, образовательная программа Органическая химия	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (химия)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (биология)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
Институт детства		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Коррекционная педагогика	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Общая педагогика, история педагогики и образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
Институт журналистики, коммуникаций и медиаобразования		
42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело образовательная программа Журналистика	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
Институт изящных искусств. Факультет музыкального искусства		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

воспитания (музыка)		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
Институт изящных искусств. Художественно-графический факультет		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (изобразительное искусство)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
50.06.01 Искусствоведение, образовательная программа Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
Институт иностранных языков		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (иностраный язык)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Германские языки	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Романские языки	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
Институт истории и политики		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (история)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Всеобщая история	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Отечественная история	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
46.06.01 Исторические науки и археология, образовательная программа Историография, источниковедение и методы исторического исследования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
41.06.01 Политические науки и регионоведение, образовательная программа Политические институты, процессы и технологии	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
41.06.01 Политические науки и регионоведение, образовательная программа Теория и философия политики, история и методология политической	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык

науки		
Институт математики и информатики		
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Вещественный, комплексный и функциональный анализ	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Геометрия и топология	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
01.06.01 Математика и механика, образовательная программа Математическая логика, алгебра и теория чисел	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
09.06.01 Информатика и вычислительная техника, образовательная программа Теоретические основы информатики	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (математика)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (информатика)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
Институт социально-гуманитарного образования		
39.06.01 Социологические науки, образовательная	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

программа Социальная структура, социальные институты и процессы	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
39.06.01 Социологические науки, образовательная программа Социология управления	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
38.06.01 Экономика, образовательная программа Экономическая теория	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
38.06.01 Экономика, образовательная программа Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч. Экономика, организация и управление предприятиями)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
40.06.01 Юриспруденция, образовательная программа Уголовный процесс	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык
40.06.01 Юриспруденция, образовательная программа Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	2. Русский язык

Московский педагогический государственный университет

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ

Редакция №

47.06.01 Философия, этика и религиоведение, образовательная программа История философии	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
51.06.01 Культурология, образовательная программа Теория и история культуры	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
Институт физики, технологии и информационных систем		
09.06.01 Информатика и вычислительная техника, образовательная программа Теоретические основы информатики	Очная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (физика)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (астрономия)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (естествознание)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (технология)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык

44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
Институт физической культуры, спорта и здоровья		
49.06.01 Физическая культура и спорт, образовательная программа Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
Институт филологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (русский язык)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (литература)	Очная, 3 года	1. Специальная 1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
	<i>Заочная, 4 года</i>	

Московский педагогический государственный университет	
Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МПГУ	Редакция №

(русский язык как иностранный)		
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Русская литература	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Русский язык	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 год	2. Русский язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Литература народов стран зарубежья	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
45.06.01 Языкознание и литературоведение, образовательная программа Фольклористика	Очная, 3 года Заочная, 4 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
Факультет дошкольной педагогики и психологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика обучения и воспитания (дошкольное образование)	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина
	Заочная, 4 года	2. Русский язык
Институт педагогики и психологии		
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Общая педагогика, история педагогики и образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и педагогические науки, образовательная программа Теория и методика профессионального образования	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
44.06.01 Образование и	Очная,	1. Специальная

педагогические науки, образовательная программа Теория, методика и организация социально- культурной деятельности	3 года	дисциплина 2. Русский язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Общая психология, психология личности, история психологии	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Педагогическая психология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Социальная психология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык
37.06.01 Психологические науки, образовательная программа Психология развития, акмеология	Очная, 3 года	1. Специальная дисциплина 2. Русский язык