

Соискатель ученой степени представляет Ученому секретарю ТПУ следующие документы:

1. заявление о принятии диссертации к защите (приложение № 1 к настоящему Порядку)
2. заявление о написании фамилии и имени на английском языке
3. согласие соискателя ученой степени на обработку персональных данных;
4. согласие на передачу диссертации в библиотеку
5. копию документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста с приложением или диплом магистра с приложением, диплом об окончании аспирантуры с приложением) - для соискателей ученой степени кандидата наук.

Лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют документ, удостоверяющий признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав;

6. справку или удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук (если соискатель не имеет диплома об окончании аспирантуры);

7. копию диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук. Лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве;

8. отзыв научного руководителя (для соискателя ученой степени кандидата наук), научного консультанта (для соискателя ученой степени доктора наук);

9. заключение организации, где была выполнена диссертация. Заключение подписывается руководителем структурного подразделения, где выполнялась диссертация, утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и заверяется гербовой печатью данной организации (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем (заместителем руководителя) организации;

10. диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи в количестве, необходимом для передачи в ФГБУ «Российская государственная библиотека», официальным оппонентам, и электронный вариант диссертации в формате PDF/A с текстовым слоем на флеш-накопителе не более 20 Мб, а также рукопись автореферата диссертации в электронном варианте и на бумажном носителе.

11. отчет о проверке диссертации в системе «антиплагиат» (которую готовит и заверяет ученый секретарь **совета**)

Диссертация и автореферат оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11 -2011.

При защите диссертации на английском языке диссертация и автореферат представляются на русском и английском языках.